

# Inhaltsverzeichnis

## Kompetenzen

### Hauptsache einen Job?

8–15

Eigene Wege gehen – einen Standpunkt ausgestalten .....	10
<i>Die Ärzte, Junge</i> .....	10
Die „Eier legende Wollmilchsau“ gesucht – Stellenanzeigen untersuchen .....	12
<i>Dieter E. Zimmer, Stellenteil</i> .....	12
Soll ich mich bewerben? – Einen Standpunkt präsentieren .....	14

Mündlicher Aufgabentyp 1c):  
eigene Standpunkte präsentieren

### Wie gesund darf/kann/muss Schule sein?

16–41

Was spricht für ein gesundes Frühstück in der Klasse? – Informationen sammeln und bewerten .....	18
<i>Gemeinsames Frühstück – wir sind auf Widerstand gestoßen</i> .....	18
Welche Aspekte überzeugen meinen Adressaten am besten? – Argumente sammeln und gewichten .....	21
Diese Aspekte habe ich ausgewählt, weil ... – die Auswahl der Aspekte begründen .....	22
So argumentiere ich überzeugend – Aspekte entfalten und einen Einwand entkräften .....	23
Einen argumentierenden Brief schreiben .....	24
Was haltet ihr von einer bewegten Pause an eurer Schule? – Kontrovers diskutieren .....	25
<i>Bewegte Pause als Modell der Zukunft</i> .....	26
<i>Verschwitz im Matheunterricht</i> .....	26
Wir geben nicht auf! – Einen argumentierenden Brief schreiben .....	28
Entspannung in der Schule – wie geht das? .....	30
<i>„Power-Napping“ in der Mittagspause</i> .....	31
„Power-Napping“ in der Schule – einen argumentierenden Brief überarbeiten .....	32
■ Kompetenz-Check A: einen argumentierenden Brief verfassen .....	35
■ Kompetenz-Check B: einen argumentierenden Brief verfassen .....	36
■ Im Blickpunkt: Sprache betrachten Sprachliches Verhalten in Diskussionen .....	38
■ Im Blickpunkt: richtig schreiben Kommasetzung in komplexen Satzgefügen .....	39
■ Im Blickpunkt: Lesen <i>Weißt du, was bei einem Unfall zu tun ist? Höchste Zeit für einen kleinen Erste-Hilfe-Kurs</i> .....	40

Mündlicher Aufgabentyp 3a):  
Sprechakte in Diskussionen  
gestalten  
Schriftlicher Aufgabentyp 3:  
eine (ggf. auch textbasierte)  
Argumentation zu einem Sach-  
verhalt erstellen  
zu einer kritischen Fragestellung  
eine Position vertreten

### Gegen das Vergessen – für eine friedliche Zukunft!

42–69

Hiroshima – mithilfe von Texten erinnern .....	44
<i>Der Bombenabwurf über Hiroshima</i> .....	44
<i>Tagebuchauszug des japanischen Arztes Dr. Hachiya, der die Bombardierung Hiroshimas schwer verletzt überlebte</i> .....	44
Wir brauchen eine atomare Abrüstung! – Den Aufbau einer Rede untersuchen .....	45
<i>Sabine Müller, Rede auf einer Kundgebung zum Hiroshima-Tag</i> .....	45
Die Terroranschläge vom 11.9.2001 – sich über ein Ereignis informieren .....	48
<i>Die Anschläge vom 11. September 2001</i> .....	48

Schriftlicher Aufgabentyp 4a):  
Sachtexte und mediale Texte  
analysieren und interpretieren  
Verfahren der Texterschließung  
anwenden | Fragen zu Texten und  
ihrer Gestaltung beantworten |  
über Wirkung und Intention von  
Reden reflektieren

Reaktion auf die Terroranschläge – Redetechniken und ihre Wirkung untersuchen .....	50
<i>George W. Bush, Fernsehansprache am 11.9.2001</i> .....	50
Nach dem 11. September Frieden finden – zu einer Aussage Stellung nehmen .....	54
<i>Wie verarbeiten Angehörige der Opfer ihre Trauer?</i> .....	54
Die Befreiung von Auschwitz – eine politische Rede analysieren .....	56
<i>Rede von Gerhard Schröder zum 60. Jahrestag der Befreiung des Konzentrationslagers Auschwitz</i> .....	56
Gedenken an die Befreiung von Auschwitz – eine Redeanalyse überarbeiten .....	60
■ Kompetenz-Check A + B: eine Rede analysieren .....	62
<i>Rede von Paul Spiegel, dem damaligen Präsidenten des Zentralrats der Juden in Deutschland auf der Berliner Kundgebung „Aufstehen gegen Gewalt“ am 9.11.2000</i> .....	63
■ Im Blickpunkt: Sprache betrachten	
Haupt- und Nebenbedeutungen von Wörtern – die Wirkung von Aussagen verstärken .....	65
■ Im Blickpunkt: richtig schreiben	
Zeichen bei Zitaten richtig setzen .....	66
■ Im Blickpunkt: Lesen	
Aktionen gegen rechts .....	67
<i>Gunter Demnigs Stolpersteine erinnern an die Opfer der Nazis</i> .....	67
<i>Design gegen rechts: Rechtsweg ausgeschlossen</i> .....	67
<i>Pfiffige Aktionen gegen rechts: Neonazis erreichen</i> .....	68

## Raus von zu Haus!

70–91

Mit <i>InterRail</i> Europa entdecken – Informationen auswerten und einen informierenden Text planen .....	72
<i>Tipps für InterRail-Tourer</i> .....	74
<i>InterRail-Erfahrungen aus einem Blog</i> .....	75
<i>Ingo Senft-Werner, 40 Jahre Interrail – 36 000 Rekord-Kilometer mit der Bahn</i> .....	76
Einen informierenden Text verfassen .....	77
Auf ins Workcamp! – Relevante Informationen auswählen .....	78
<i>Natalies Frankreich-Workcamp</i> .....	80
<i>Jugendliche über ihren Workcamp-Einsatz</i> .....	80
<i>Warum wolltest du an einem Workcamp teilnehmen?</i> .....	81
<i>Die beste Art des Reisens</i> .....	81
<i>Interview mit einem Berater von Eurodesk</i> .....	82
Einen informierenden Text überarbeiten .....	83
■ Kompetenz-Check A + B: einen informierenden Text schreiben .....	84
<i>Flyer DLRG</i> .....	85
<i>Rettungsschwimmer in Zingst/Ostsee</i> .....	85
<i>Erfahrungsbericht</i> .....	85
<i>Vorsicht Wasser</i> .....	86
<i>Einsatz DLRG</i> .....	86
<i>Pressemitteilung des DLRG-Bundesverbandes</i> .....	87
<i>DLRG-Rettungsschwimmerausbildung</i> .....	87
■ Im Blickpunkt: Sprache betrachten	
Verständliche Satzverbindungen bilden .....	88
■ Im Blickpunkt: richtig schreiben	
Rechtschreibprüfung am PC .....	89
■ Im Blickpunkt: Lesen	
<i>Lilian Maria Pithan, Ferien mit Wwoof</i> .....	90

## Schriftlicher Aufgabentyp 2:

### Verfassen eines informativen Textes

Material sichten und auswählen | eigene Texte gestalten | über Mittel und Verfahren reflektieren

## Das Wunder von Bern

92–115

Das Wunder von Bern – Filminhalt und Zeitgeschichte vergleichen .....	94
<i>Die Familiensituation nach dem Zweiten Weltkrieg</i> .....	94
<i>Helmut Rahn über das Siegtor zum 3 : 2 gegen Ungarn</i> .....	95
<i>Die Wirkung der Fußballweltmeisterschaft 1954 auf     die Deutschen</i> .....	95
<i>Der Filminhalt: Das Wunder von Bern</i> .....	96
Zurück aus der Gefangenschaft – einen Textauszug in eine Fotostory umsetzen .....	97
Und wer ist der da? – Einen Textauszug in eine eigene Fotostory umsetzen .....	99
<i>Christof Siemes, Das Wunder von Bern (Auszug)</i> .....	99
Die Ohrfeige – in einem inneren Monolog ein Erlebnis verarbeiten .....	101
<i>Christof Siemes, Das Wunder von Bern (Auszug)</i> .....	101
Mit Fallrückzieher in ein neues Leben – in einem inneren Monolog einen Entschluss fassen .....	105
<i>Christof Siemes, Das Wunder von Bern (Auszug)</i> .....	105
Einen inneren Monolog überarbeiten .....	109
■ Kompetenz-Check A + B: produktionsorientiert zu Texten schreiben (mit Reflexion) .....	110
<i>Christof Siemes, Das Wunder von Bern (Auszug)</i> .....	111
■ Im Blickpunkt: Sprache betrachten Gedanken und Gefühle durch Sprachbilder veranschaulichen ....	113
■ Im Blickpunkt: richtig schreiben Gedanken durch Satzzeichen hervorheben .....	114
■ Im Blickpunkt: Lesen <i>Herbert Zimmermann, ... Aus! Aus! Aus! ... Das Spiel ist aus</i> .....	115

**Schriftlicher Aufgabentyp 6:**  
produktionsorientiert zu Texten  
schreiben

medial vermittelte Texte unter-  
suchen | Fotostory erstellen | innere  
Monologe verfassen

## Chefsache – geschäftlich unterwegs

116–137

Heute Mitarbeiterversammlung! – Eine Mitschrift anfertigen .....	118
Aus einer Mitschrift ein Ergebnisprotokoll verfassen .....	121
Das haben wir so nicht bestellt – eine Reklamation schreiben .....	122
Eine Reklamation überarbeiten .....	125
Ab jetzt in unserem Sortiment – Informationen erschließen .....	127
Eine Bestellung überarbeiten .....	129
■ Kompetenz-Check A+B: einen Geschäftsbrief überarbeiten .....	131
■ Kompetenz-Check A: eine Reklamation überarbeiten .....	132
■ Kompetenz-Check B: eine Bestellung überarbeiten .....	133
■ Im Blickpunkt: Sprache betrachten Sprachlich angemessen schreiben .....	134
■ Im Blickpunkt: richtig schreiben Abkürzungen entschlüsseln und anwenden .....	135
■ Im Blickpunkt: Lesen <i>Schülerinnen und Schüler als Chefs? – Schülerfirma gründen, aber wie?</i> .....	136
<i>Unsere Geschäftsidee</i> .....	137

**Schriftlicher Aufgabentyp 5:**  
einen vorgegebenen Text über-  
arbeiten

standardisierte Texte schreiben und  
überarbeiten: Mitschrift, Protokoll,  
Bestellung, Reklamation

## Eine Nachricht mit vielen Gesichtern

138–151

Unterwegs im Medienschwung – die eigene Mediennutzung reflektieren .....	140
Der Bambi im Netz – einen Medienauftritt hinterfragen .....	142
<i>Bambi ist „on“</i> .....	142

**Mündlicher Aufgabentyp 1a):**

**Arbeitsergebnisse präsentieren**

Meinungsbildung in Massenmedien  
untersuchen | Interviews auf  
Fragetechniken hin untersuchen |  
Laudatio halten

Skandal um Bushido – Zeitungsberichte vergleichen .....	143
<i>Und noch ein Bushido-Eklat</i> .....	143
<i>Heino gibt Bambi zurück</i> .....	144
Der Bambi erhitzt die Gemüter – Kommentare untersuchen .....	145
<i>Hans Hoff, Zahn wie ein Reh</i> .....	145
<i>Sabine Oelmann, Vor dem Bambi sind wir alle gleich</i> .....	146
Bambiwahn – ein Interview untersuchen .....	148
<i>Warten auf die Stars!</i> .....	148
Und der Klassenbambi geht an ... – eine Laudatio schreiben und halten .....	150

## **Der Blaue Planet am Siedepunkt** **152–175**

Menschen, tut was! – Ein Interview untersuchen .....	154
<i>Martin Rasper, Interview mit dem Planeten Erde</i> .....	154
Was ist Klimawandel? – Sich arbeitsteilig informieren .....	156
<i>Was bedeutet Klimawandel?</i> .....	157
<i>Woher kommt der Temperaturanstieg?</i> .....	157
<i>Wie kann man Energie ohne CO<sub>2</sub> erzeugen?</i> .....	158
<i>Wie kann ich meinen CO<sub>2</sub>-Fußabdruck verringern?</i> .....	159
CO <sub>2</sub> einsparen beim Essen? – Text und Tabelle vergleichen .....	160
<i>Heiko Evessen, Fleisch ist mein Gemüse?</i> .....	160
<i>Die Klimabilanz von Lebensmitteln</i> .....	162
Fußball und Klima – Texte und eine Grafik vergleichen .....	164
<i>Green Goal 2011 – klimafaire Frauen-WM</i> .....	164
<i>Seit Juni bezieht die BayArena Ökostrom</i> .....	165
<i>Der Klimafußabdruck der Frauenfußball-WM 2011</i> .....	166
Einen Textvergleich überarbeiten .....	167
■ Kompetenz-Check A + B: Informationen zusammenfassen, vergleichen und bewerten .....	169
<i>Andrea Reidl, Berliner Tüftlerprojekt</i> .....	170
<i>Wiebke Klaus, Aus Kartoffeln und Gras – das Auto von morgen?</i> .....	171
<i>Kreislaufzu Produktion und Verwertung von Biokunststoffen</i> .....	172
■ Im Blickpunkt: Sprache betrachten Informationen sachlich und mit eigenen Worten zusammenfassen .....	173
■ Im Blickpunkt: richtig schreiben Fach- und Fremdwörter richtig schreiben .....	174
■ Im Blickpunkt: Lesen Balkendiagramme richtig deuten .....	175

**Schriftlicher Aufgabentyp 4b):**  
**Informationen ermitteln,**  
**vergleichen, deuten und bewerten**  
Informationen aus (dis-)kontinuierlichen Texten erschließen und vergleichen | Textaussagen reflektieren und bewerten | zu Aussagen Stellung nehmen

## **Kulturzeit: Rhythmus der Arbeit** **176–189**

<i>Otto Wohlgemuth, Meine Grubenlampe</i> .....	176
<i>Fabian Müller, Meine Tastatur</i> .....	177
Schwarzer Glanz – einen Gruppenvortrag präsentieren .....	178
<i>Karl Bröger, Kohle, schwarze Kohle</i> .....	178
Junger Kamerad – ein Gedicht auf die Bühne bringen .....	180
<i>Otto Wohlgemuth, Junger Kamerad</i> .....	180
Arbeitslust – ein eigenes Gedicht illustrieren .....	182
<i>Ludwig Lessen, An der Drehbank</i> .....	182
Arbeitsfrust ... – ein Gedicht rappen .....	184
<i>Mathias Schreiber, Fließband</i> .....	184
Gefangen – ein Gedicht im Schattenspiel visualisieren .....	186
<i>Heinrich Lersch, Mensch im Eisen</i> .....	186
Rhythmusstörungen – ein Gedicht twittern .....	188
<i>Deichkind, Ich und mein Computer</i> .....	188

**Mündlicher Aufgabentyp 2b):**  
**Gedichte gestaltend vortragen**

## Typisch Mann, typisch Frau?

190–211

Wann ist der Mann ein Mann? – Mittel der Satire kennenlernen .....	192
<i>Herbert Grönemeyer, Männer</i> .....	192
Frauen an die Macht!? – Das Thema eines Liedtextes erfassen .....	194
<i>Ina Deter, Frauen kommen langsam, aber gewaltig</i> .....	194
Wer ist hier eigentlich das schwache Geschlecht? – Einen Text zusammenfassen .....	196
<i>Mario Barth, Handtaschenfabrikverkauf in Nussloch</i> .....	196
Typisch Mann?!? – Eine Satire untersuchen und deuten .....	198
<i>Kübra Tsagkir Dereli, Das charmanteste Wesen auf der Welt</i> .....	198
Eine Textanalyse überarbeiten .....	201
<i>Kurt Tucholsky, Frauen sind eitel. Männer? Nie –!</i> .....	201
■ Kompetenz-Check A + B: einen satirischen Text analysieren und interpretieren .....	205
<i>Andrea Kümpfbeck, Der sterbende Schwan</i> .....	205
<i>Harald Mohr, Grillen und Männer: Die Steinzeit lebt</i> .....	206
■ Im Blickpunkt: Sprache betrachten Frauensprache – Männersprache .....	207
■ Im Blickpunkt: richtig schreiben Fehler erkennen und vermeiden .....	208
■ Im Blickpunkt: Lesen .....	209

Schriftlicher Aufgabentyp 4a):  
literarische Texte analysieren  
und interpretieren

Verfahren der Texterschließung  
anwenden | Fragen zu Texten und  
ihrer Gestaltung beantworten

## Die Physiker oder Die Verantwortung des Wissenschaftlers

212–229

Die Physiker – ein Drama kennenlernen .....	214
Familientreffen Rose / Möbius – einen dramatischen Text für den szenischen Vortrag vorbereiten .....	216
<i>Friedrich Dürrenmatt, Die Physiker</i> .....	216
Das Dilemma war nur mit der Vorhangkordel zu lösen – Standbildfolgen entwickeln .....	219
<i>Friedrich Dürrenmatt, Die Physiker</i> .....	219
Wer übernimmt die Macht? – Eine Szene deuten .....	222
<i>Friedrich Dürrenmatt, Die Physiker</i> .....	222
Die Entscheidung ist gefallen! – Sich in eine dramatische Figur hineinversetzen .....	226
Die schlimmstmögliche Wendung – die Lösung des Dramas ausgestalten .....	227
<i>Friedrich Dürrenmatt, Die Physiker</i> .....	227

Mündlicher Aufgabentyp 2a):  
dialogische Texte gestaltend  
vortragen  
szenisch spielen

## Sprache betrachten

230–241

Funktionen von Äußerungen bestimmen .....	230
Verbale und nonverbale Strategien der Kommunikation erkennen .....	232
Funktionen von Reden unterscheiden .....	233
Die sprachliche Gestaltung von Texten untersuchen und ihre Wirkung ermitteln .....	235
Funktionen von Fremdwörtern .....	237
Satzarten unterscheiden: Objekt- und Adverbialsätze .....	238
Abwechslungsreich formulieren .....	240
Zitieren – Textaussagen indirekt wiedergeben .....	241

Sprache in ihrer Funktion erkennen  
und gezielt selbst anwenden

## Richtig schreiben

242–255

Rechtschreibprobleme erkennen  
und beheben

Rechtschreibstrategien anwenden .....	242
Rechtschreibstrategien .....	243
Fach- und Fremdwörter richtig schreiben .....	244
Entscheide dich: <i>das</i> oder <i>dass</i> ? .....	245
Fit in der Groß- und Kleinschreibung? Überprüfe dein Rechtschreibwissen .....	246
Groß- und Kleinschreibung erkennen .....	248
Fehler in der Groß- und Kleinschreibung mithilfe des Computers korrigieren .....	249
Fit in der Getrennt- und Zusammenschreibung? Überprüfe dein Rechtschreibwissen .....	250
Verbindungen aus Adjektiv und Verb .....	252
Verbindungen aus Nomen und Verb / Nomen und Adjektiv .....	253
Fit in der Kommasetzung? – Überprüfe dein Wissen .....	254

## Computer im Unterricht

256–259

Einen Geschäftsbrief am Computer erstellen .....	256
Eine Vorlage anfertigen und abspeichern .....	256
Quellenverweise am PC einüben .....	259

## Referate präsentieren

260–274

Mündlicher Aufgabentyp 1b):  
Referate mediengestützt  
präsentieren

Ein schriftliches Referat vorbereiten .....	260
1. Schritt: sich thematisch orientieren .....	260
2. Schritt: gezielt Informationen recherchieren .....	261
3. Schritt: Materialien sichten und auswählen .....	262
<i>Stephanie Jungholt, Der Außenminister in New York:</i> <i>Guido Westerwelle besucht Gedenkstätte für Opfer</i> <i>des 11. September</i> .....	263
<i>New York Weblog</i> .....	263
<i>Jordan Mejias, Ground Zero: Wunder sind nicht</i> <i>zu erwarten</i> .....	263
<i>Klaus Gürtler, New York erinnert an Opfer</i> <i>des Terroranschlags</i> .....	264
4. Schritt: Material auswerten und ein Inhaltsverzeichnis erstellen .....	266
5. Schritt: Einen Referatstext ausformulieren .....	267
6. Schritt: Ein Quellenverzeichnis anlegen .....	268
Ein mündliches Referat vorbereiten .....	269
Karteikarten für einen Vortrag anlegen .....	269
Einen Vortrag durch Abbildungen visualisieren .....	270
Einen mündlichen Vortrag anschaulich präsentieren .....	271
Ein Referat einüben und vortragen .....	272
Rückmeldungen zu einem Referat geben .....	273
Übersicht: Arbeitstechniken (TIPPS) .....	274

## Basiswissen

275–296

## Anhang

297–304

Textsortenverzeichnis .....	297
Stichwortverzeichnis .....	299
Textquellen .....	300
Bildquellen .....	303
Impressum .....	304